

# MANUALE PRIVACY

Documentazione redatta in ottemperanza a quanto disposto dal GDPR 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e dalla normativa nazionale vigente

**Idea Società Cooperativa Sociale**

Via Francesco Baracca, 14  
31100 Treviso (TV)  
Tel. +39 0422 1740404 - Fax N/A  
eM.: info@ideasociale.org

## INFORMATIVA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL GDPR UE 2016/679 E ALLA NORMATIVA NAZIONALE VIGENTE RELATIVI ALLA TUTELA DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

La scrivente comunica che, per l'instaurazione e la gestione del rapporto di lavoro con Lei in corso, sono trattati dati a Lei riferiti, qualificati come dati personali ai sensi del GDPR 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente.

### Titolare del Trattamento.

Idea Società Cooperativa Sociale, con sede in Via Francesco Baracca, 14 - 31100 Treviso (TV)

### Responsabile della protezione dei dati (DPO o RPD).

Il Titolare ha designato un Responsabile della protezione dei dati (DPO/RPD) che Lei può contattare per tutte le questioni relative al trattamento dei suoi dati personali e all'esercizio dei diritti derivanti dal GDPR 2016/679. I dati di contatto del DPO/RPD sono i seguenti: rpd@legalmail.it.

### Finalità e base giuridica del trattamento.

La raccolta ed il trattamento dei dati personali sono effettuati al fine di condurre:

1. la gestione dell'E-recruitment, ed in particolare dei curriculum vitae inviati tramite il contatto presente sul sito al solo fine di dare riscontro alle richieste inviateci e ai fini della valutazione del profilo per l'eventuale instaurazione di un rapporto di lavoro o di collaborazione professionale (trattamento necessario all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'Interessato ex art. 6 par. let. b) GDPR 2016/679);

e saranno oggetto di trattamento improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. I Suoi dati personali verranno trattati per tutta la durata del rapporto di lavoro e anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.

Si ricorda che nel curriculum non dovranno essere presenti categorie particolari di dati (c.d. dati sensibili) né dati relativi a condanne penali e reati, salvo che gli stessi non siano necessari per l'instaurazione del rapporto di lavoro secondo la normativa vigente in materia di inserimento lavorativo; per quanto concerne i dati relativi alla salute di lavoratori diversamente abili, in applicazione della Legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", si precisa di non indicare alcuna patologia, ma di indicare solamente il possesso dei requisiti. Eventuali diverse categorie particolari di dati da Lei indicati non saranno prese in considerazione, né in ogni caso trattate, per la valutazione del profilo.

La raccolta e la registrazione dei dati avverranno per scopi determinati, espliciti e legittimi e con modalità compatibili con tali scopi, nell'ambito del trattamento necessario per il funzionamento dell'attività di impresa. In modo esatto e se necessario con gli opportuni aggiornamenti. In modo che essi risultino pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità di raccolta. In modo che la loro conservazione sia funzionale al periodo di tempo necessario allo scopo per il quale sono stati raccolti e successivamente trattati secondo il GDPR 2016/679 ed alla normativa nazionale vigente.

I dati personali possono essere trattati con l'ausilio di strumenti sia cartacei che telematici, o comunque atti a registrare e memorizzare i dati stessi, e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati nel pieno rispetto dell'art. 32 del GDPR 2016/679 e della normativa nazionale vigente.

### Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto al conferimento.

Il conferimento dei dati non è obbligatorio, ma facoltativo; tuttavia l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per la Scrivente di dar riscontro alle Sue richieste e/o di procedere alla valutazione del Suo profilo professionale.

### Comunicazione dei dati.

Ferme restando le comunicazioni e diffusioni effettuate in esecuzione di obblighi di legge, i Suoi dati potranno essere comunicati in Italia e/o all'estero a:

- Personale interno espressamente nominato per tali incarichi;
- Professionisti e consulenti, società di consulenza, aziende operanti nel settore della selezione del personale, Enti pubblici di collocamento, Enti pubblici e privati di formazione;
- Soggetti che possono accedere ai Vostri dati in forza di disposizione di legge;

### Trasferimento dei dati all'estero.

I Suoi dati potranno essere comunicati e/o trasmessi all'estero, anche verso Paesi Terzi non europei, solo per l'esecuzione degli obblighi derivanti dal contratto di servizio e/o al mandato del quale Lei è parte interessata o per adempiere, prima della conclusione del contratto, a specifiche Sue richieste, ovvero per la conclusione o per l'esecuzione di un contratto stipulato a Suo favore nel pieno rispetto degli art. dal 44 e s.s. del GDPR 2016/679, ovvero per motivi esclusivamente tecnici legati alla struttura del Sistema Informativo aziendale e/o all'applicazione di misure di sicurezza tecniche e organizzative ritenute idonee dal Titolare (art. 32 GDPR 2016/679).

### Tempi di conservazione dei dati:

I dati forniti, costituenti il Suo curriculum vitae, verranno conservati presso i nostri archivi anche dopo il colloquio di lavoro per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti connessi e derivanti da tale attività, e, in ogni caso, secondo i seguenti parametri:

- fino all'evasione del servizio ("principio di limitazione della conservazione", art.5 del Regolamento UE 2016/679) o in base alle scadenze previste dalle norme di Legge.

La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.

### Diritti dell'interessato.

Relativamente ai dati personali medesimi l'interessato può esercitare i diritti previsti nei limiti e alle condizioni previste dagli artt. dal 15 al 22 del GDPR 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente. In caso di sottoscrizione di una qualsiasi forma di consenso al trattamento richiesto da

17/06/2022	v. 03.00	<b>LIR - Informativa E-Recruitment</b>	<i>Studio Privacy©2022 Tutti i diritti riservati</i>
Idea Società Cooperativa Sociale			
			Partita IVA/C. Fiscale: 03934420260

# MANUALE PRIVACY

Documentazione redatta in ottemperanza a quanto disposto dal GDPR 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e dalla normativa nazionale vigente

## Idea Società Cooperativa Sociale

Via Francesco Baracca, 14  
31100 Treviso (TV)  
Tel. +39 0422 1740404 - Fax N/A  
eM.: info@ideasociale.org

Idea Società Cooperativa Sociale si fa presente che l'interessato può revocarlo in qualsiasi momento, fatti salvi gli adempimenti obbligatori previsti dalla normativa vigente al momento della richiesta di revoca, contattando il Titolare del Trattamento al seguente indirizzo di posta elettronica: info@ideasociale.org.

### Diritto di Reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del GDPR 2016/679 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del GDPR 2016/679)

Treviso, 17/06/2022

Idea Società Cooperativa Sociale

 **IDEA Società Cooperativa Sociale**  
Via Francesco Baracca, 14  
31100 Treviso  
Tel. 0422 1740404  
E-mail: info@ideasociale.org  
PEC: ideasociale@pec.it - Cod. dest. MSUXCR1  
PIVA 03934420260

17/06/2022	v. 03.00	<b>LIR - Informativa E-Recruitment</b>	<i>Studio Privacy©2022 Tutti i diritti riservati</i>
Idea Società Cooperativa Sociale		Partita IVA/C. Fiscale: 03934420260	